



Universidad Autónoma del Estado de México
Facultad de Contaduría y Administración
Licenciatura en Administración



**PROGRAMA DE ESTUDIOS
DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE**

Entorno legal de las organizaciones

Elaboró:

Dr. José Aguilera Ávila

M. en D.P Jorge Mercado Villafaña

Dra. En Ed. Felisa Yaerim López Botello

**Fecha de
aprobación:**

H. Consejo Académico

17 de abril de 2018

H. Consejo de Gobierno

17 de abril de 2018

Facultad de Contaduría y Administración





I. Datos de identificación.

Espacio académico donde se imparte

<p>Facultad de Contaduría y Administración Centro Universitario UAEM Amecameca Centro Universitario UAEM Atlacomulco Centro Universitario UAEM Ecatepec Centro Universitario UAEM Texcoco Centro Universitario UAEM Valle de México Centro Universitario UAEM Zumpango Unidad Académica Profesional Tejupilco</p>

Estudios profesionales

Licenciatura en Administración, 2018

Unidad de aprendizaje

Entorno legal de las organizaciones	Clave	
-------------------------------------	-------	--

Carga académica

4	0	4	8
Horas teóricas	Horas prácticas	Total de horas	Créditos

Período escolar en que se ubica

1	2	3	4	5	6	7	8	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Tipo

Curso

Formación común

Contaduría, 2018





II. Presentación del programa de estudios.

La unidad de aprendizaje denominada Entorno Legal de las Organizaciones permitirá que el alumno identifique y diferencie a una norma jurídica, de las morales, sociales o religiosas, dados a partir de los conceptos jurídicos fundamentales, así mismo podrá diferenciar los bienes de acuerdo a su naturaleza, dueño o estado en el que se encuentren, en relación a la posesión, copropiedad y propiedad que existan.

Conocerá la fundamentación teórica de la importancia del Derecho Constitucional para la carrera de Licenciados en Administración, a partir del concepto de derecho constitucional y relacionará el concepto de Derecho Administrativo con la Organización de la Administración Pública en sus tres niveles de gobierno y las facultades de sus órganos.

III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

Núcleo de formación:

Básico

Área curricular:

Derecho

Carácter de la UA:

Obligatoria





IV. Objetivos de la formación profesional.

Objetivos del programa educativo:

Son objetivos de la licenciatura formar profesionales en Administración con alto sentido de responsabilidad, de ética y de servicio para coordinar recursos tangibles e intangibles, así como los esfuerzos del factor humano dentro de las organizaciones, e incrementar su desempeño y capacidad de enfrentar cambios en un entorno globalizado, para:

Generales

- Ampliar su universo cultural para mejorar la comprensión del mundo y del entorno en que vive, para cuidar de la naturaleza y potenciar sus expectativas.
- Asumir los principios y valores universitarios, y actuar en consecuencia.
- Cuidar su salud y desarrollar armoniosamente su cuerpo; ejercer responsablemente y de manera creativa el tiempo libre.
- Evaluar el progreso, integración e incertidumbre de las ciencias, ante la creciente complejidad de las profesiones.
- Participar activamente en su desarrollo académico para acrecentar su capacidad de aprendizaje y evolucionar como profesional con autonomía.
- Ejercer el diálogo y el respeto como principios de la convivencia con sus semejantes, y de apertura al mundo.
- Cuidar su salud y desarrollar armoniosamente su cuerpo; ejercer responsablemente y de manera creativa el tiempo libre.

Particulares

- Incorporar estrategias administrativas de trabajo, como Fortalezas Oportunidades-Debilidades Amenazas, Desarrollo Organizacional, rediseño estructural y de procesos, desvinculación programada para el personal, empoderamiento, subcontratación, manufactura delgada, entre otras, para llevar a cabo el diseño de un plan de acción dentro de una organización y así lograr sus objetivos y metas.
- Aplicar los principios de la administración (división del trabajo, autoridad, disciplina, unidad de comando, unidad de dirección, subordinación, remuneración, centralización, cadena escalonada, orden, acción, estabilidad, iniciativa) y metodologías administrativas (cuantitativas, cualitativas, comparativas, descriptivas y normativas, entre otras), para el análisis de datos e información de recursos tangibles e intangibles en las organizaciones.
- Intervenir en las organizaciones a través de la transformación del conjunto de recursos humanos, técnicos, monetarios, de tiempo y espacio en un proceso útil, eficiente y rentable para enfrentar retos y cambios de un entorno global.



Objetivos del núcleo de formación:

Promoverá en el alumno el aprendizaje de las bases contextuales, teóricas y filosóficas de sus estudios, la adquisición de una cultura universitaria en las ciencias y las humanidades, y el desarrollo de las capacidades intelectuales indispensables para la preparación y ejercicio profesional, o para diversas situaciones de la vida personal y social.

Objetivos del área curricular o disciplinaria:

Reflexionar sobre el entorno legal de las organizaciones para analizar el fundamento legal de las contribuciones de las personas físicas y morales, así como del derecho laboral, del derecho mercantil, con la finalidad de soportar la toma de decisiones en las organizaciones.

V. Objetivos de la unidad de aprendizaje.

Conocer el marco legal que regula el ejercicio y la actuación de la Administración mediante un análisis y discusión general de las normas del derecho mexicano, a las que deben apegarse las organizaciones para lograr sus objetivos de forma efectiva y evitar sanciones.





VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje, y su organización.

Unidad 1. Concepto de Derecho

Objetivo: Identificar y diferenciar a una norma jurídica, de las morales, sociales o religiosas, dados a partir de los conceptos jurídicos fundamentales

Temas:

1.1. Concepto de Derecho

- 1.1.1 Derecho Como sistema de Normas
- 1.1.2 Diferentes acepciones de la palabra derecho
- 1.1.3 Clasificación del derecho

1.2. El Derecho y sus Fuentes

- 1.2.1 Las fuentes del derecho: históricas, reales y formales (ley, jurisprudencia, costumbre, doctrina y principios generales del derecho).
- 1.2.2 Conceptos jurídicos fundamentales.
- 1.2.3 Supuesto normativo, Consecuencias de derecho y relaciones jurídicas.
- 1.2.4 Jerarquía de la norma jurídica.

1.3. Aplicación e Interpretación de la Ley.

- 1.3.2 Aplicación temporal de la ley (la vigencia y la retroactividad).
- 1.3.3 Aplicación territorial de la ley.
- 1.3.4 Métodos de interpretación de la ley (gramatical, lógica, sistemática autentica, restrictiva y analógica).

1.4 Sujetos del Derecho.

- 1.4.1 Personas físicas y Personas Jurídicas Colectivas (CODIGO CIVIL PARA EL ESTADO DE MEXICO)
- 1.4.2 Atributos de la personalidad.
- 1.4.5 Principio y fin de la personalidad.



Unidad 2. Bienes y Derechos Reales

Objetivo: Diferenciar los bienes de acuerdo a su naturaleza, dueño o estado en el que se encuentren, en relación a la posesión, copropiedad y propiedad que existan.

Temas:

2.1 Bienes y Derechos Reales

- 2.1.1 Clasificación de los bienes (del estado, por su naturaleza y sin dueño).
- 2.1.2. La Propiedad como derecho real.
- 2.1.3. La copropiedad y la propiedad en condominio.
- 2.1.4. La Posesión como derecho real.
- 2.1.5. Medios de adquisición de la propiedad.

2.2. Teoría General del Acto Jurídico

- 2.2.1. Hecho y acto jurídico
- 2.2.2. Elementos Esenciales del Acto Jurídico
- 2.2.3. Requisito de Validez.
- 2.2.4. Vicios del Consentimiento.
- 2.2.5 Inexistencia y Nulidad del Acto Jurídico

2.3. Obligaciones

- 2.3.1. Concepto.
- 2.3.2. Fuentes de las obligaciones.
- 2.3.3. Clasificación de las obligaciones.
- 2.3.4. Cumplimiento e incumplimiento de las obligaciones.
- 2.3.5. Transmisión de las obligaciones.
- 2.3.6. Extinción de las obligaciones.

2.3 Los Contratos.

- 2.3.1. Concepto.
- 2.3.2. Clasificación (traslativos de dominio, de uso, de prestación de servicios, asociativos y de garantía).
- 2.3.3. Estudio en particular de los contratos: compraventa, mutuo, donación, arrendamiento, comodato, prestación de servicio, entre otros.
- 2.3.4. Elementos de existencia y requisitos de validez de los contratos



Unidad 3. Derecho Constitucional.

Objetivo: Describir la fundamentación teórica de la importancia del Derecho Constitucional para la carrera de Licenciados en Administración, a partir del concepto de derecho constitucional.

Temas:

3.1 Derecho Constitucional.

3.1.1. Concepto.

3.1.2. Importancia del estudio del derecho constitucional, para las carreras de Contaduría, Administración e Informática.

3.1.3. Concepto y clases de constitución.

3.1.4. Partes de la constitución: dogmática, orgánica y social.

3.1.5. Su supremacía.

3.1.6. Su inviolabilidad.

3.1.7. Las garantías individuales

3.2 El Estado.

3.2.1. Concepto.

3.2.2. Elementos del estado: pueblo, territorio y poder.

3.2.3. Estructura y organización del estado mexicano (república representativa, democrática y federal).

3.2.4. División de poderes: legislativo, ejecutivo y judicial. Composición y funciones básicas.

Unidad 4. Derecho Administrativo

Objetivo: Relacionar el concepto de Derecho Administrativo con la Organización de la Administración Pública en sus tres niveles de gobierno y las facultades de sus órganos

Temas:

4.1. Relacionar el Concepto de derecho Administrativo

Con la Administración Pública

4.2. Identificar la organización y Órganos de la Administración Pública en los tres niveles de gobierno.

4.3. Asociar el actuar de la Administración pública con el Acto administrativo, el Servicio Público y la Concesión administrativa





VII. Acervo bibliográfico.

Básico:

- ACOSTA Romero, Miguel. DERECHO ADMINISTRATIVO. México. Editorial Porrúa.
- BORJA SORIANO, Manuel. TEORÍA GENERAL DE LAS OBLIGACIONES. México. Editorial Porrúa.
- BURGOA Orihuela Ignacio. DERECHO CONSTITUCIONAL MEXICANO. México. Editorial Porrúa.
- DE LA MADRID Hurtado, Miguel. ESTUDIOS DE DERECHO CONSTITUCIONAL. México 1980. Testimonio de nuestro tiempo.
- DE PINA Rafael. DERECHO CIVIL. México. Editorial Porrúa.
- FRAGA, Gabino. DERECHO ADMINISTRATIVO. México. Editorial Porrúa.
- GARCÍA MAYNEZ, Eduardo. INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DEL DERECHO. México. Editorial Porrúa.
- IBARROLA, Antonio. COSAS Y SUCESIONES. México. Editorial Porrúa.
- ROJINA Villegas, Rafael. COMPENDIO DE DERECHO CIVIL. México. Editorial Porrúa.
- ROBLES Martínez, Reynaldo. EL MUNICIPIO EN MEXICO. Editorial Porrúa.
- TENA Ramírez Felipe. DERECHO CONSTITUCIONAL MEXICANO. México, Editorial Porrúa.

Complementario:

- Cruz Gregg Angélica. Fundamentos de Derecho Positivo Mexicano, México, Ed. Cengage Learning, 2009
- Díaz González, Luis Raúl. Diccionario Jurídico para Contadores y Administradores. México. Ed. Gasca SICCO, 2002
- Martínez Vera Rogelio. Fundamentos de Derecho Público, México, Ed. Mc Graw Hill, 2004
- Rangel Charles Juan A. Derecho de los Negocios, México, Ed. Internacional Thomson, 2007

